

An aerial photograph showing a dense green forest in the lower half, a rocky shoreline in the middle, and dark water in the upper half. The text is overlaid on the water and shoreline.

PURCH

Supplier

Code of Conduct

ÖVERSIKT

1			
INLEDNING	3		
Syfte & Omfattning	3		
Grundläggande krav	3		
<hr/>			
2			
MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER & ARBETSVILLKOR	4		
Barnarbete	4		
Modernt slaveri och tvångsarbete	4		
Lön och ersättning	4		
Anställning	5		
Arbetsid och ledighet	5		
Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar	5		
Diskrimineringsfrihet och rättvis behandling	6		
Hård och inhuman behandling	6		
<hr/>			
3			
HÄLSA, SÄKERHET OCH VÄLMÅENDE	7		
<hr/>			
4			
KLIMAT OCH MILJÖ	8		
<hr/>			
5			
ANSVARSFULL VÄRDEKEDJA	9		
<hr/>			
		6	
		ETISK AFFÄRSVERKSAMHET	10
		Bedrägeri, korruption och intressekonflikter	10
		Rättvis konkurrens	10
		Djurskydd	11
		Dataintegritet	11
		Internationella sanktioner	11
		<hr/>	
		7	
		TILLÄMPNING OCH EFTERLEVAD	12
		Rapportering av överträdelser	12
		Hantering av avvikelser	12
		Efterlevnadsförbindelse	12
		Om dokumentet	12
		Undertecknande & Försäkran om efterlevnad	12
		<hr/>	
		8	
		APPENDIX	13
		Kontrollmekanismer	13
		Grundläggande ramverk	13
		<hr/>	

INLEDNING

Syfte & Omfattning

Målet med denna Supplier Code of Conduct är att fastställa minimikrav för ansvarsfullt affärsbeteende för alla Purchs leverantörer. Dokumentet grundar sig på internationella konventioner och deklARATIONER och omfattar följande områden: Mänskliga Rättigheter och Arbetsvillkor; Hälsa, Säkerhet och Välmående; Klimat och Miljö; Ansvarsfull Värdekedja; samt Affäretik. Denna Supplier Code of Conduct är bindande för alla Leverantörer som genom avtal med Purch tillhandahåller produkter och tjänster till Purchs kunder. Kraven som presenteras i detta dokument gäller för både Leverantören och dess Anställda. Begreppet "Anställd" i detta dokument avser alla personer som utför arbete för Leverantören, inklusive men inte begränsat till heltids- och deltidsanställda, tillfälliga anställningar, konsulter, trainees och praktikanter, migrantarbetare, företagsledning och styrelsemedlemmar. Denna Supplier Code of Conduct bör också integreras så långt som möjligt i avtal och överenskommelser med andra Leverantörer eller partners och utgöra grunden för Purchs affärsrelationer.

Grundläggande krav

- I.** Leverantören är skyldig att efterleva och anpassa sig till kraven som fastställs i denna Supplier Code of Conduct.
- II.** Det är Leverantörens ansvar att garantera efterlevnaden av samtliga krav i denna Supplier Code of Conduct i hela sin verksamhet och hos sina egna direkta Leverantörer. Purch uppmanar starkt varje Leverantör att proaktivt arbeta med hela sin värdekedja för att implementera standarder som håller minst samma nivå som de som framgår av denna Code of Conduct.
- III.** Leverantören förväntas att på begäran kunna redogöra för och beskriva sina ansträngningar och arbete för att följa de krav som ställs på dess egen organisation såväl som på dess värdekedja.
- IV.** Det förväntas att Leverantören på ett aktivt och lämpligt sätt hanterar alla risker för att överträdelse mot denna Supplier Code of Conduct, inom Leverantörens egen verksamhet såväl som i dess värdekedja.
- V.** Leverantören ska garantera att lämpliga klagomålskanaler och åtgärdsmekanismer, som till exempel visselblåsarprogram, implementeras och tillgängliggörs, för alla Anställda och tredjepartsintressenter för att underlätta möjligheten för dem att rapportera oro eller problem utan rädsla för diskriminering, hot, vedergällning eller andra repressalier.
- VI.** Leverantören förväntas efterleva samtliga tillämpliga nationella lagar, förordningar och andra relevanta föreskrifter samt branschspecifika standarder. I de fall då lokala lagar och regler skiljer sig åt från principerna och kraven i denna Supplier Code of Conduct, ska den strängaste standarden alltid tillämpas inom samtliga områden. Om det uppstår konflikter mellan denna Code of Conduct och nationella lagar, regler, eller förordningar så ska Leverantören utan dröjsmål informera sin kontaktperson hos Purch.
- VII.** Leverantören ska, på begäran av Purch, vara tillgänglig för årlig revision, inklusive due diligence.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER & ARBETSVILLKOR

Leverantören åläggs av denna Supplier Code of Conduct att respektera och främja mänskliga rättigheter och säkerställa att Leverantören, direkt eller indirekt, inte bidrar till överträdelser av mänskliga rättigheter. Det här inkluderar situationer där Leverantören underlåter sig, eller på annat sätt misslyckas i sitt åtagande, att hantera och utreda överträdelser av mänskliga rättigheter eller fördelar som uppstår som ett resultat av överträdelser som begås av tredje part. Leverantörer bör i synnerhet vara medvetna om och respektera rättigheterna för etniska och religiösa grupper samt sårbara grupper, såsom migrationsarbetare, kvinnor, barn, personer med funktionsvariation, urfolk, samt lokala samhällen i samband med Leverantörens verksamhet och aktiviteter.

Barnarbete

1. Purch tillämpar nolltolerans mot alla former av barnarbete och Leverantören ska förhindra och förebygga förekomsten av barnarbete i hela värdekedjan. Minimialdern för arbetare ska följa nationell lagstiftning eller den ålder då obligatorisk utbildning avslutas. I de fall skillnader identifieras mellan dessa bestämmelser, ska den högsta åldern efterlevas, dock aldrig lägre än 15 år.
2. Unga Anställda i åldern 15 till 18 år ska inte utsättas för arbete som bedöms kunna riskera deras fysiska eller mentala hälsa, säkerhet eller moral, vilket inkluderar nattligt förlagt arbete.

Modernt slaveri och tvångsarbete

3. Purch tillämpar nolltolerans mot alla former av modernt slaveri eller tvångsarbete, såsom påtvingat, bundet eller tvångsarbete, fängelsearbete och människohandel. Leverantören, inklusive deras eventuella rekryteringskonsulter, förväntas att inte delta i, engagera sig i, eller på annat sätt tolerera åtgärder som rör rörelsebegränsningar, oskäligen rekryteringsavgifter, konfiskering av identitetsdokument eller pass, underlåtenhet att betala lön och ersättning, missförhållanden på arbetsplatsen, skuldsättning, våld eller någon annan form av exploatering, kränkningar eller övergrepp. Leverantören ska

säkerställa att alla anställda är fria att lämna sin arbetsgivare efter en skälig uppsägningstid.



Lön och ersättning

4. Leverantören förväntas alltid betala och tillhandahålla sina Anställdas löner och förmåner som, som minst, uppfyller det högsta minimibeloppet fastställt enligt nationella lagar och förordningar, kollektivavtal och/eller branschstandarder. Lönenivåerna ska alltid vara tillräckliga för att täcka grundläggande behov, inklusive viss diskretionär inkomst.
5. Den Anställdes lön och andra ersättningar ska alltid utbetalas direkt och i sin helhet till den Anställda enligt avtalad tid. Avdrag från lönen som en disciplinär åtgärd får inte göras.

Anställning

6. Innan någon form av anställning påbörjas ska Leverantören alltid tillhandahålla sina Anställda ett skriftligt och begripligt anställningsavtal i ett format och språk som är lättförstått. Avtalet ska klart beskriva lönevillkor och betalningsätt. Löne- och förmånsspecifikationer måste tydligt redogöras och dokumenteras skriftligen för varje löneperiod.
7. Förpliktelser gentemot Anställda enligt internationella konventioner och nationella lagar och förordningar om regelbunden anställning får inte kringgås eller undvikas genom användningen av korttidskontrakt (såsom kontraktsarbete, tillfälligt arbete eller dagsarbete), underleverantörer eller andra arbetsförhållanden.
8. Eventuella lärlingsprogram ska vara tydligt definierade och avgränsade vad gäller tidsperiod och innehåll.

Arbetstid och ledighet

9. Leverantören förväntas att alltid respektera och följa nationella lagar, kollektivavtal och branschstandarder gällande arbetstider och vilopauser, inklusive övertidsarbete, såväl som regler avseende årlig, sjuk- och föräldraledighet samt andra relevanta ledighetsbestämmelser.
10. Alla Anställda ska ges minst en arbetsledig dag för varje sjudagarsperiod.
11. Anställda ska erhålla övertidsersättning för alla timmar som arbetas utöver den ordinarie arbetstiden, enligt minimikraven i gällande lagstiftning.



Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar

12. Samtliga anställda ska ha rätt att lagligen bilda, gå med i, och organisera fackföreningar efter eget val samt att delta i kollektiva förhandlingar med arbetsgivaren, söka representation eller gå med i arbetarråd i enlighet med nationella lagar och förordningar och internationella konventioner.
13. Samtliga Anställda ska ges möjlighet att öppet kunna kommunicera och dela idéer och problem med ledningen när det gäller arbetsvillkor och arbetsledning utan rädsla för diskriminering, hot, vedergällning eller andra former av repressalier.
14. I de fall lokal lagstiftning begränsar möjligheten till facklig frihet och kollektiva förhandlingar, förväntas leverantören tillåta och underlätta alternativa former för anställdas representation, förening och förhandlingar.

Diskrimineringsfrihet och rättvis behandling

- 15.** Leverantören förväntas behandla alla med värdighet och respekt samt stödja och främja mångfald. Leverantören ska tillämpa likabehandling och ge samma möjligheter för Anställda och arbetssökande samt främja en inkluderande kultur.
- 16.** Ingen form av diskriminering får förekomma på arbetsplatsen när det gäller anställning, ersättning, tillgång till utbildning, befordran, uppsägning eller pensionering baserat på exempelvis kön, ålder, nationalitet, etnicitet, hudfärg, kulturell bakgrund, kast, religion eller annan övertygelse, funktionsvariation, genetiska förutsättningar, hälsoinformation inklusive graviditet, civilstånd, föräldraskap, sexuell läggning, facklig eller politisk tillhörighet.
- 17.** Leverantören ska inte tolerera förödmjukande eller fysisk bestraffning eller tillåta någon anställd att bli utsatt för verbala, psykologiska, fysiska eller sexuella trakasserier eller övergrepp.

Marginaliserad befolkning

- 18.** Leverantören förväntas säkerställa att dess direkta eller indirekta produktion och användande av naturresurser inte leder till förstörelse eller försämring av resurs- och inkomstbasen för marginaliserade befolkningar. Detta inkluderar situationer där stora landområden tas i anspråk eller vid användning av vatten eller andra naturresurser på vilka dessa populationer är beroende.

Hård och inhuman behandling

- 19.** Fysisk misshandel, bestraffning eller hot om sådana övergrepp, liksom sexuella trakasserier, verbala övergrepp och andra former av hot får aldrig tillåtas eller tolereras på arbetsplatsen.



HÄLSA, SÄKERHET OCH VÄLMÅENDE

Leverantören ska erbjuda sina Anställda en säker och hygienisk arbetsmiljö som tillsammans med proaktivt säkerhetsarbete syftar till att minska risken för arbetsrelaterade skador, samt förbättra produktkvalitet, produktionsprocessen och personalens välbefinnande. Det är av yttersta vikt att arbetsplatsen är säker och ren för att främja en sund arbetsmiljö och minska antalet olyckor eller skador som kan inträffa under arbete. Dessutom kan en sådan miljö öka personalens moral och engagemang, vilket i sin tur kan leda till ökad produktivitet och kvalitet i arbetet. Genom att investera i en säker och hälsosam arbetsplats visar Leverantören sitt engagemang för Anställdas välbefinnande och för att upprätthålla höga standarder för arbetsmiljön.

20. Leverantören ska vidta lämpliga och nödvändiga åtgärder för att förhindra olyckor och skador som kan uppstå i samband med arbetet, relaterat till arbetet, eller till följd av arbetet, genom att minska riskfaktorerna i arbetsmiljön så långt som möjligt och i den utsträckning det är praktiskt möjligt. Det är viktigt att regelbunden och adekvat information kring hälsa och säkerhet samt utbildning tillhandahålls för alla Anställda, och att sådan utbildning upprepas för nya eller omplacerade Anställda. Personlig skyddsutrustning ska tillhandahållas de Anställda av Leverantören utan kostnad för de Anställda i de fall skyddsutrustning krävs för att den Anställda säkert ska kunna utföra sitt arbete. Farliga kemikalier och andra ämnen ska alltid hanteras med hög noggrannhet och varsamhet för att

minimera risker för personskador eller hälsoproblem.

21. Leverantören ska ha lämpliga och adekvata beredskapsrutiner på plats för att identifiera och utvärdera potentiella nödsituationer. Rutinerna ska inkludera beredskapsplaner, brandsäkerhetsåtgärder och svarsförfaranden för att säkerställa snabb och effektiv hantering av nödsituationer. Brandsläckningsutrustning, tydligt markerade och tillgängliga utgångar, inklusive nödutgångar, evakueringsplaner och första hjälpen-utrustning bör finnas tillgängliga på varje våningsplan. Leverantören förväntas även regelbundet utföra tester av brandlarm och genomföra utrymningsövningar.



KLIMAT OCH MILJÖ

Purch förväntar sig att dess leverantörer minskar sin negativa påverkan på miljö och klimat genom att skydda miljön, bevara naturresurserna och ständigt strävar efter att minska miljöavtryck från produktion, produkter och tjänster genom hela dess livscykel (cradle to grave). Leverantörens klimatsatsningar måste ligga i linje med Parisavtalets 1,5°C-mål. Vidare ska alla leverantörer ska eftersträva ett cirkulärt, effektivt och hållbart användande av råmaterial och resurser, inklusive vatten och energi.

I linje med försiktighetsprincipen ska åtgärder vidtas för att kontinuerligt minimera utsläpp av växthusgaser och lokala föroreningar, användning av skadliga kemikalier, bekämpningsmedel och säkerställa hållbar resursutvinning och hantering av vatten, hav, skog och mark samt bevarande av biologisk mångfald. Leverantörer förväntas hantera miljööverträdelser och klagomål metodiskt och kommunicera dem till berörda Anställda och till externa intressenter inklusive Purch.

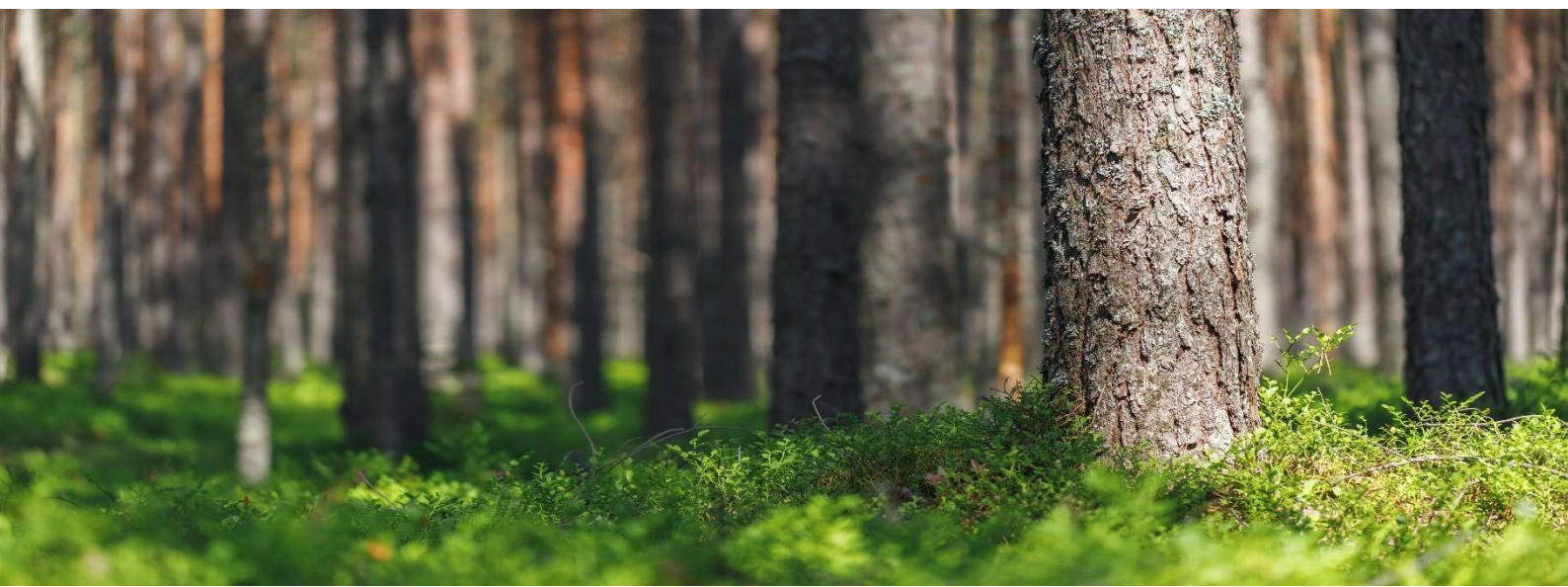
- 22.** Leverantören ska efterleva alla tillämpliga miljökrav enligt nationella och internationella lagar och förordningar och säkerställa att alla nödvändiga miljöprovrapporter, tillstånd, certifikat och licenser upprätthålls.
- 23.** Produktionsplatsens lokala miljö får inte utnyttjas eller exploateras på ett sådant sätt att den lokala miljön försämras. Involverar produktionen användning av potentiellt farliga ämnen eller preparat, måste alla nödvändiga miljö-, hälso- och säkerhetsåtgärder vidtas för att skydda anställda, lokalsamhälle, produktanvändare och miljön.
- 24.** Leverantören ska årligen redovisa utsläppsberäkningar enligt GHG-protokollet för Scope 1, 2 och 3.
- 25.** Leverantören förväntas ständigt förbättra sin miljöprestanda genom hela värdekedjan genom aktiv förvaltning och övervakning av verksamheten samt genom att prioritera medvetenhet och utbildning. Detta kan inkludera att fastställa mål för att minska utsläpp av växthusgaser, att uppnå ISO 14001-certifiering och att etablera arbetsprogram för att skapa kontinuerliga förbättringar.
- 26.** Leverantören ska arbeta aktivt för att tillgängliggöra tredjeparts-verifierade miljödeklarationer för dess produkter och tjänster. Dessa ska inkludera uppgifter om GWP (Global Warming Potential, mätt som CO₂e), materialsammansättning och potentiellt farliga eller skadliga ämnen. GWP ska ange för både cradle-to-gate och för cradle-to-cradle.



ANSVARFULL VÄRDEKEDJA

Leverantören ska ha etablerade processer för att bedöma risken för att Leverantörens deltagande i överträdelser av ansvarsfullt affärsbeteende, inklusive mänskliga rättigheter, inom sin egen verksamhet och ska därtill genomföra en noggrann granskning av sin leverantörsbas, Due Diligence. Denna granskning inkluderar att kommunicera krav på ansvarsfullt affärsbeteende till sina underleverantörer längs värdekedjan, genomföra riskbedömningar för att identifiera potentiella negativa effekter för människor, samhället och miljön, samt att agera för att stoppa, förebygga och minimera sådan påverkan.

- 27.** Leverantören ska, genom Due Diligence, identifiera och utvärdera risker i sin värdekedja.
- 28.** Leverantören ska agera på identifierade risker och/eller faktiska negativa effekter på människor, miljön eller klimatet i sin värdekedja för att förhindra, mildra och stoppa sådan påverkan.
- 29.** Leverantören ska avsluta affärsrelationer till underleverantör som misslyckas i sitt åtagande att åtgärda risker och brister som identifierats genom Leverantörens process för Due Diligence.
- 30.** Leverantören ska säkerställa att deras processer för att identifiera och minska risker i värdekedjan är lämpliga och adekvata, genom interna och externa kontroller.
- 31.** Leverantören ska vara öppen och transparent med sin arbetsmetodik och resultatet därav samt kommunicera hur de hanterar sin värdekedja.



ETISK AFFÄRSVERKSAMHET

Purch förväntar sig att dess Leverantörer upprätthåller högsta standard av integritet och att de agerar ärligt och rättvist i alla sina affärsaktiviteter och relationer. Purch anser att rättvist bedriven verksamhet i överensstämmelse med tillämpliga lagkrav är avgörande för att bygga förtroende med kunder och andra affärspartners. Purch förväntar sig att dess Leverantörer bedriver sin verksamhet på samma sätt.

Bedrägeri, korruption och intressekonflikter

- 32.** Leverantören förväntas alltid bibehålla högsta standard av integritet i alla sina affärsrelationer. Purch tillåter inte någon form av bedrägeri som innebär användning av exempelvis vilseledning, oärlighet eller förtroendebrott för att uppnå orättvisa eller ohederliga fördelar. Purch har nolltolerans mot mutor (inklusive löften om, erbjudanden om, givande av, acceptans av eller begäran om något av värde för att påverka mottagarens handlingar), korruption (användning av förtroendeställning för personlig vinning, vilket kan inkludera mutor, utpressning, provisioner och otillbörliga privata eller yrkesmässiga förmåner) samt penningtvätt.
- 33.** Leverantören förbinder sig att inte delta i, godkänna eller tolerera någon form av mutor eller korruption, varken direkt eller indirekt. Leverantören ska inte erbjuda eller acceptera någon form av otillbörlig förmån till eller från tredje part, varken privat eller offentlig, med avsikt att säkra eller behålla affärsrelationer eller erhålla förmånlig behandling. Sådana förmåner kan inkludera ekonomiska resurser, men också arbetsmöjligheter, tjänster, resor, underlättande av betalningar, löften om skuldavbetalning eller otillåtna gåvor och nöjen.



Rättvis konkurrens

- 34.** Leverantören förbinder sig att främja rättvis konkurrens och undvika aktiviteter som kan snedvrída budprocessen, såsom att manipulera bud, ge kompletterande eller täckande bud, rotera budgivningen eller andra metoder som hindrar en rättvis konkurrens i anbudsprocessen. Därtill ska leverantören avstå från att delta i kartellbildning med konkurrenter, såsom fördelning eller uppdelning av marknader eller kunder, samt prissättningsarbeten.

Djurskydd

- 35.** Leverantören förbinder sig att respektera djurens välbefinnande och vidta åtgärder för att minska eventuella negativa effekter på boskap och arbetsdjurs välfärd. Leverantören ska efterleva nationella och internationella lagar, förordningar och regler gällande djurskydd.

Dataintegritet

- 36.** Vid alla tillfällen då Leverantören hanterar personlig information om enskilda individer måste Leverantören säkerställa att informationen skyddas och att lämpliga åtgärder vidtas för att förhindra missbruk av den. Vid insamling, lagring, användning, bearbetning eller delning av personlig information måste leverantören följa alla relevanta dataskyddslag, såsom GDPR, samt beakta och ta hänsyn till avtalsvillkoren med Purch.

Internationella sanktioner

- 37.** Purch förbinder sig att följa gällande sanktionsbestämmelser i alla områden där företaget är verksamt. Följaktligen måste Purch vara medveten om sina externa partners och Leverantören måste vara öppen gällande dess egna eller dess underleverantörers verkliga huvudmän. Leverantören får inte engagera, direkt eller indirekt, någon person eller juridisk enhet som finns upptagen på någon tillämplig sanktionslista och inte heller bedriva verksamhet, direkt eller indirekt, i länder som omfattas av landsomfattande eller territoriella sanktioner. Eventuella frågor eller bekymmer gällande sanktionslagar och förordningar ska rapporteras omedelbart till Purch.



TILLÄMPNING OCH EFTERLEVNAD

Rapportering av överträdelser

Leverantören måste utan dröjsmål informera sin kontaktperson hos Purch om eventuella misstänkta eller kända överträdelser av denna Supplier Code of Conduct.

Hantering av avvikelser

Om det konstateras att en Leverantör inte uppfyller kraven i uppförandekoden, kommer Purch vid behov att erbjuda vägledning angående lämpliga åtgärder. Leverantören förväntas i sådana fall vidta korrigerande åtgärder och förbinda sig till att göra framsteg samt återrapportera till Purch. Om Leverantören inte vidtar korrigerande åtgärder och inte visar en tydlig strävan efter förbättring, förbehåller Purch sig rätten att upphöra samarbetet med leverantören och avsluta affärsrelationen.

Efterlevnadsförbindelse

Härmed förbinder sig Leverantören att efterleva de krav som presenteras i denna Supplier Code of Conduct och att tillhandahålla skriftlig rapport på hur bestämmelserna i detta dokument efterlevs på begäran av Purch. Leverantören godkänner även de kontrollmekanismer som anges i Appendix och förbinder sig att aktivt och transparent delta i alla eventuella granskningar. Leverantören godkänner att uppförandekoden ska ses som en del av Leverantörens avtal med Purch.

Om dokumentet

Denna Supplier Code of Conduct implementerades av Purchs ledning 2024-05-06. Dokumentet kommer revideras vartannat år eller vid behov.

Nuvarande version: 1.0

Undertecknande & Försäkran om efterlevnad

Vi, det undertecknande bolaget, bekräftar härmed att vi förstår och åtar oss att efterleva Purch ABs Supplier Code of Conduct i alla dess delar.

Namn på bolag och organisationsnummer

Namnteckning

Namnförtydligande och titel

Datum

APPENDIX

Kontrollmekanismer

Nedan anges exempel på kontrollmekanismer som Purch använder för att säkerställa Leverantörers efterlevnad av Purchs Supplier Code of Conduct:

- **Leverantörsrevision:** Regelbundna revisioner av Purchs leverantörer. Omfattning och frekvens av dessa revisioner bestämts utifrån Purchs Leverantörsklassifering. Platsbesök hos leverantör och hos underleverantör genomförs om så bedöms nödvändigt
- **Dokumentgenomgång:** Leverantörer ska tillhandahålla dokumentation som bevisar efterlevnad av Purchs Supplier Code of Conduct. Detta kan inkludera, men begränsas inte till, policys, rutiner och rapporter.
- **Utbildning och kompetensutveckling:** Purch erbjuder sina leverantörer en genomgång av Purchs Supplier Code of Conduct för att utveckla förståelse och kunskap om de krav som detta dokument ställer.
- **Leverantörs egen utvärdering:** Samtliga Purchs leverantörer ombeds årligen att besvara ett självskattningsformulär i syfte att utvärdera efterlevnad.
- **Tredjeparts-granskning på uppdrag av Purch**
- **Tredjeparts-certifiering**
- **Visselblåsarfunktion:** Purch tillgängliggör en visselblåsarfunktion där anställda eller andra intressenter ges möjlighet att konfidentiellt och anonymt rapportera befarade överträdelser och bristfällig efterlevnad av Purchs Supplier Code of Conduct.
- **Kontinuerlig förbättring:** Samverkan mellan Purch och våra Leverantörer för att möjliggöra kontinuerlig förbättring. Detta innefattar konstruktiv feedback åt båda håll, delande av "best practices", samarbete för att adressera områden där efterlevnad bedöms bristfällig.

Grundläggande ramverk

Purchs Supplier Code of Conduct är upprättad baserat på följande internationella konventioner och deklARATIONER:

- | | |
|--|---|
| ■ FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna | ■ FN:s konvention mot korruption |
| ■ FN:s Global Compact | ■ ILO:s deklARATION om grundläggande principer och rättigheter i arbetet |
| ■ FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter | ■ ILO-standarder för arbetarskydd och hälsa |
| ■ FN:s Kvinnokonvention | ■ OECD:s riktlinjer för multinationella företag om ansvarsfullt företagande |
| ■ FN:s Internationella konvention om medborgerliga och politiska rättigheter | ■ RiodeklARATIONEN om miljö och utveckling |
| ■ Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter | ■ Parisavtalet om klimatförändringar |